

REGULAMIN akukuu CENTRUM ZABAW®
dotyczy lokalizacji przy ul. Bratysławskiej 4 w Krakowie
(wersja obowiązująca od dnia 01 kwietnia 2026 roku)

akukuu CENTRUM ZABAW® - to miejsce zabaw zlokalizowane w Krakowie przy ulicy Bratysławskiej 4 (dalej zwane także: „AKUKUU” lub „Centrum Zabaw”), z którego korzystać mogą dzieci w wieku do 14 roku życia.

Właścicielem akukuu CENTRUM ZABAW® jest **Natalia Gibała**, prowadząca działalność gospodarczą pod firmą **Natalia Gibała Ness** z adresem głównego miejsca wykonywania działalności gospodarczej przy ul. Nad Zalewem 15, 30-235 Kraków wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadająca NIP: 6792849813, REGON: 365263110 (dalej zwana: „Właścicielem”).

§1

1. akukuu CENTRUM ZABAW® jest przestrzenią, w której znajduje się bufet, sale do udostępnienia, sale zabaw, urządzenia sanitarne, szatnie, do którego wstęp mają dzieci znajdujące się pod opieką rodzica lub pełnoletniego opiekuna.
2. Sala zabaw – część akukuu CENTRUM ZABAW® przeznaczona do korzystania przez dzieci, w której znajdują się urządzenia, konstrukcje zabawowe, baseny z piłeczkami, maty, przyrządy, zabawki lub inne atrakcje przeznaczone dla dzieci. Wstęp na Salę zabaw mają także rodzice oraz pełnoletni opiekunowie dzieci w celu sprawowania opieki i nadzoru.

§2

1. Korzystanie z usług świadczonych w AKUKUU przez dzieci jest płatne. Ceny naliczane są według przyjętego cennika tj.:
 - a) opłata za: pierwszą godzinę lub za dwie pierwsze godziny, oraz dopłata za każde kolejne rozpoczęte 5 minut;
 - b) opłata jednorazowa za wejście całonienne, od momentu zakupu biletu do zamknięcia lokalu AKUKUU w danym dniu. Opłata za wejście całonienne obejmuje jedno wejście. W przypadku opuszczenia AKUKUU Centrum Zabaw® przed jego zamknięciem w danym dniu bilet całonieny zostaje anulowany a ponowne wejście na teren AKUKUU podlega kolejnej opłacie zgodnie z cennikiem;
 - c) na podstawie zakupionego karnetu ważnego przez 30 kolejnych dni.
 - d) na zasadach opisanych w regulaminach promocji lub poszczególnych usług świadczonych w AKUKUU
2. Opłata za pierwszą godzinę, opłata za dwie pierwsze godziny, opłata jednorazowa całonienne oraz opłata za karnet uiszczane są z góry, przy wejściu do AKUKUU, a dopłata o której mowa w §2 ust. 1 lit a) za każde kolejne rozpoczęte 5 minut uiszczana jest z dołu przy wyjściu.
3. Szczegółowy koszt korzystania z Centrum Zabaw określa cennik.
4. Karnet może zostać zakupiony i wykorzystany na następujących zasadach:
 - a) karnet jest imienny – wydawany dla 1 dziecka i w całym okresie jego obowiązywania uprawnia do skorzystania z usług AKUKUU przez 1 dziecko;

- b) termin ważności karnetu wynosi 30 dni następujących kolejno po sobie. Okres obowiązywania karnetu nie może zostać zawieszony ani wydłużony.
 - c) na podstawie karnetu dziecko może korzystać z usług AKUKUU w godzinach i dniach jego otwarcia, bez ograniczeń ilości wejścia do AKUKUU, z zastrzeżeniem że rodzaj karnetu może wprowadzać ograniczenia dni lub limity czasu korzystania z usług AKUKUU. Informacje na temat rodzaju karnetu oraz dni lub czasu korzystania z usług w oparciu o dany rodzaj karnetu określa cenni lub oferta;
 - d) przed skorzystaniem z usług AKUKUU konieczne jest okazanie karnetu oraz dokumentu ze zdjęciem pozwalającego na ustalenie tożsamości dziecka (np. legitymacja szkolna, bilet okresowy komunikacji miejskiej o ile jest ze zdjęciem);
 - e) karnet uprawnia do skorzystania z usług AKUKUU wyłącznie w lokalizacji przy ul. Bratysławskiej w Krakowie.
5. Wejście do AKUKUU przez opiekuna dziecka nie podlega opłacie. Opiekun dziecka pełni rolę wyłącznie opiekunczą w stosunku do dziecka pozostającego pod jego opieką. Opiekun nie jest uprawniony do korzystania z urządzeń i stref sportowo-rekreacyjnych znajdujących się na terenie AKUKUU.

§3

1. Świadczenie usług przez Centrum Zabaw polega w szczególności na udostępnianiu do korzystania przez dzieci lub rodziców z infrastruktury Centrum Zabaw, m.in. konstrukcji zabawowych oraz sal.
2. Dzieci mogą wejść, przebywać oraz wyjść z terenu AKUKUU tylko pod opieką rodzica lub pełnoletniego opiekuna. Przebywanie dzieci w AKUKUU bez opieki rodzica lub pełnoletniego opiekuna jest możliwe wyłącznie w przypadkach świadczenia w AKUKUU usług opieki nad dziećmi o ile zostały przewidziane osobnym regulaminem i na zasadach opisanych w osobnym regulaminie obowiązującym w AKUKUU.
3. Pracownicy Centrum Zabaw mogą poprosić o okazanie dowodu tożsamości rodzica lub opiekuna

§4

1. Przy wejściu na teren AKUKUU rodzic lub opiekun dziecka otrzymuje transponder, który jest zwracany po zakończeniu korzystania z usług świadczonych w Centrum Zabaw.
2. Za zgubienie lub zniszczenie transpondera lub poruszenie się z nim poza Centrum Zabaw rodzic lub pełnoletni opiekun dziecka zapłaci karę pieniężną w kwocie 50 złotych, płatną przy wyjściu.

§5

1. Dzieci oraz pełnoletni opiekunowie lub rodzice mogą przebywać na terenie Centrum Zabaw wyłącznie w czystych skarpetkach lub rajstopach (bez jakiegokolwiek obuwia niezależnie od pory roku), są oni również zobowiązani do pozostawienia obuwia, w którym przybyli do Centrum Zabaw w przeznaczonych do tego szafkach bezpośrednio po wejściu na teren AKUKUU.
2. Buty (w tym buty zamienne) należy pozostawić w przeznaczonych do tego zamykanych szafkach. Odzież wierzchnią można przechowywać w szafkach zamykanych lub depozytowych albo powiesić na wieszakach. W lokalach AKUKUU niewyposażonych w zamykane szafki, odzież wierzchnią lub obuwie można przechowywać w szafkach depozytowych, do których kluczyk

można otrzymać od pracownika akukuu CENTRUM ZABAW®. Szafki zamykane oraz szafki depozytowe nie są sejfem i nie są wyposażone w system antywłamaniowy. Rekomenduje się sprawowanie osobistego nadzoru nad rzeczami znacznej wartości, w szczególności sprzętu elektronicznego, gotówki.

3. W przypadku, gdy rodzic lub pełnoletni opiekun nie wyposaży dziecka w skarpetki, zobligowany jest do ich zakupu w recepcji Centrum Zabaw.
4. W lokalu AKUKUU wyposażonym w szafki depozytowe, kluczyk do szafek wydaje pracownik na recepcji w danym lokalu AKUKUU, po uprzednim uiszczeniu kaucji w wysokości 10 złotych brutto, w formie gotówki. Kluczyk do szafki winien zostać zwrócony niezwłocznie po zakończeniu korzystania z usług Centrum Zabaw. Wpłacona kaucja, o której mowa w niniejszym ustępie, zostanie zwrócona przy opuszczaniu lokalu AKUKUU i w momencie zwrotu kluczyka do szafki.

§6

1. Korzystać z urządzeń, sprzętów, konstrukcji zabawowych i atrakcji znajdujących się w lokalu AKUKUU mogą dzieci do 14 roku życia. Regulaminy korzystania z poszczególnych urządzeń, sprzętów, stref i atrakcji AKUKUU mogą wprowadzać inne granice wiekowe, wagowe lub wzrostowe.
2. Przed rozpoczęciem zabawy lub skorzystaniem z urządzeń, sprzętów, konstrukcji zabawowych lub atrakcji AKUKUU rodzic lub pełnoletni opiekun dziecka zobowiązany jest pouczyć dziecko o sposobie korzystania z nich.
3. Rodzic lub pełnoprawny opiekun dziecka korzystającego z urządzeń, sprzętów i atrakcji w AKUKUU zobowiązany jest dopilnować aby wszelkie zabawki oraz sprzęt lub urządzenia znajdujące się na terenie Centrum Zabaw i stanowiące jego własność pozostały na jego terenie.
4. Zabrania się wchodzenia na konstrukcje zabawowe rodzicom lub opiekunom dzieci, z wyjątkiem sytuacji gdy dziecko potrzebuje pomocy lub wystąpi zagrożenie życia lub zdrowia dziecka.
5. Dziecko może korzystać z urządzeń, konstrukcji zabawowych lub innych atrakcji Centrum Zabaw, dostosowanych do jego rozwoju psychicznego i fizycznego, stanu zdrowia oraz ewentualnych ograniczeń fizycznych lub psychicznych pozwalających na bezpieczne korzystanie z nich przez dziecko.
6. Rodzic lub pełnoprawny opiekun dziecka korzystającego z usług AKUKUU zobowiązany jest dopilnować aby dziecko przed rozpoczęciem korzystania z konstrukcji zabawowych, urządzeń lub atrakcji Centrum Zabaw opróżniło zawartość kieszeni, jak również zdjęło okulary, pierścionki, kolczyki, zegarki oraz/ lub inne ostre i niebezpieczne elementy, które mogą zagrażać zdrowiu i bezpieczeństwu dziecka lub innych dzieci podczas zabawy.
7. Konstrukcje znajdujące się na terenie Centrum Zabaw nie są przystosowane dla osób niepełnosprawnych.

§7

1. Rodzice i pełnoletni opiekunowie sprawują opiekę i nadzór nad swoim dzieckiem podczas korzystania z usług świadczonych przez akukuu CENTRUM ZABAW®.
2. W przypadku organizowania w AKUKUU przyjęć Obowiązuje dodatkowy regulamin – Regulamin udostępniania sali w akukuu CENTRUM ZABAW®.

3. Pracownicy Centrum Zabaw sprawują nadzór i kontrolę nad prawidłowym i zgodnym z zasadami bezpieczeństwa korzystaniem z urządzeń i atrakcji dostępnych w AKUKUU.

§8

1. Na terenie AKUKUU w szczególności zabrania się:
 - a. popychania innych dzieci,
 - b. stwarzania niebezpieczeństwa swoim działaniem lub zaniechaniem,
 - c. wnoszenia jedzenia oraz napojów na teren AKUKUU, z wyłączeniem sytuacji określonych w Regulamin udostępniania Sali w akukuu CENTRUM ZABAW®,
 - d. żucia gumy,
 - e. zabaw, biegania, skakania z napojami lub jedzeniem w rękę lub w jamie ustnej w tym w szczególności podczas korzystania z urządzeń, mat, basenu z piłeczkami, trampolin czy wchodzenia na konstrukcje obiektu,
 - f. wnoszenia zabawek oraz innych przedmiotów należących do AKUKUU,
 - g. wnoszenia zabawek z zewnątrz,
 - h. wspinania się po zewnętrznych konstrukcjach zabawowych,
 - i. skakania ze zjeżdżali do basenu z piłeczkami,
 - j. wchodzenia pod prąd na zjeżdżalnie,
 - k. wchodzenia na obszary, które zostały wyłączone z obszaru zabaw,
 - l. niszczenia konstrukcji zabawowej, zabawek, elementów wystroju oraz innych elementów, które znajdują się na terenie AKUKUU,
 - m. korzystania z urządzeń i wyposażenia w sposób sprzeczny z ich przeznaczeniem, oznakowaniem, informacjami, zaleceniami i zakazami pracowników AKUKUU lub zasadami korzystania z tych urządzeń i wyposażenia,
 - n. wprowadzania zwierząt.
2. Właściciel akukuu CENTRUM ZABAW® lub jego pracownicy nie ponoszą odpowiedzialności za niezawinione przez nich skutki spożywania artykułów przyniesionych z zewnątrz, w szczególności za produkty spożywcze, przyniesione z zewnątrz na podstawie Regulaminu udostępniania sali.
3. Spożywanie produktów spożywczych zakupionych w AKUKUU lub przyniesionych z zewnątrz zgodnie z Regulaminem udostępniania sali, jest dozwolone wyłącznie przy stolikach lub innych miejscach do tego przeznaczonych.
4. W przypadku rażącego lub uporczywego naruszenia przez dziecko albo jego rodzica lub osobę sprawującą nad nim opiekę postanowień niniejszego Regulaminu lub Regulaminu udostępniania sali w akukuu CENTRUM ZABAW®, Właściciel może wypowiedzieć umowę na podstawie której świadczy usługi wobec danej osoby, ze skutkiem natychmiastowym.
5. W przypadku rażącego lub uporczywego naruszenia przez Właściciela postanowień niniejszego Regulaminu lub Regulaminu udostępniania sali w akukuu CENTRUM ZABAW®, rodzic lub osoba sprawująca nad dzieckiem opiekę może wypowiedzieć umowę, w oparciu o którą świadczone są usługi w akukuu CENTRUM ZABAW® ze skutkiem natychmiastowym.

§9

1. Na terenie AKUKUU obowiązuje bezwzględny zakaz palenia papierosów i spożywania napojów

alkoholowych lub środków odurzających. Pracownik Centrum Zabaw AKUKUU może odmówić wstępu lub wyprosić z terenu AKUKUU osobę, która według jego uzasadnionego podejrzenia pozostaje pod wpływem alkoholu lub środków odurzających albo zachowującą się agresywnie. W takim przypadku pracownik AKUKUU może także skorzystać ze środków przewidzianych przez prawo w celu zapewnienia bezpieczeństwa osób przebywających na terenie Centrum Zabaw.

2. Pracownicy AKUKUU mogą odmówić wstępu kolejnego dziecka na teren AKUKUU, w sytuacji gdy liczba osób przebywających na terenie Centrum Zabaw przekroczy dopuszczalną liczbę osób, ustaloną zgodnie z przepisami prawa z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów przeciwpożarowych lub sanitarnych.
3. W trosce o zdrowie wszystkich osób korzystających z AKUKUU zabrania się przebywania w Centrum Zabaw dzieci i rodziców lub pełnoprawnych opiekunów będących nosicielami chorób zakaźnych, infekcji wirusowych lub bakteryjnych. Osoby takie mogą zostać niewpuszczone na teren Centrum Zabaw.

§10

1. Administratorem danych osobowych rodziców lub pełnoletnich opiekunów oraz danych osobowych dziecka uprawnionego do korzystania z Centrum Zabaw jest jest **Natalia Gibała**, prowadząca działalność gospodarczą pod firmą **Natalia Gibała Ness** z adresem głównego miejsca wykonywania działalności gospodarczej przy ul. Nad Zalewem 15, 30-235 Kraków wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadająca NIP: 6792849813, REGON: 365263110 (dalej jako: „Administrator”).
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się mailowo na adres: odo@akukuu.pl bądź w tradycyjnej formie pisemnej na adres korespondencyjny Administratora: Koło Strzelnicy 5, 30-219 Kraków.
3. Dane osobowe rodzica lub pełnoletniego opiekuna oraz dane osobowe dziecka uprawnionego do korzystania z Centrum Zabaw, podane Administratorowi, będą przetwarzane przez Administratora, przede wszystkim: (i) w celu i zakresie niezbędnym do wykonania umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz (ii) w celu prowadzenia przez Administratora marketingu usług własnych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych. W przypadku wyrażenia dobrowolnej zgody, dane będą przetwarzane w celu prowadzenia przez Administratora marketingu usług własnych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych po wygaśnięciu umowy.
4. W przypadku udzielenia przez rodzica dobrowolnej zgody na przetwarzanie danych osobowych w postaci wizerunku, dane osobowe rodzica lub dane osobowe dziecka uprawnionego do korzystania z Centrum Zabaw, będą przetwarzane przez Administratora w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. a) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych w związku z prowadzeniem działań marketingowych przez Administratora.
5. Odbiorcami danych osobowych rodzica lub pełnoletniego opiekuna i dziecka mogą być podmioty współpracujące z Administratorem w zakresie świadczonych na rzecz Administratora usług (np. podwykonawcy) lub wspierania bieżących procesów biznesowych Administratora takie jak

podmioty świadczące usługi księgowo, prawne, marketingowe, operacyjne oraz IT, w tym dostarczające Administratorowi rozwiązania informatyczne do obsługi Klienta.

6. Administrator nie będzie przekazywał danych osobowych rodzica, pełnoletniego opiekuna ani dziecka do państw trzecich.
7. Dane osobowe rodzica lub pełnoletniego opiekuna oraz dane osobowe dziecka uprawnionego do korzystania z Centrum Zabaw będą przechowywane przez czas trwania zawartej umowy oraz po jej zakończeniu, w celu realizacji przez Administratora praw i obowiązków wynikających z obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności obowiązków podatkowych, a w przypadku wyrażenia zgody na prowadzenie marketingu usług Administratora – do czasu wycofania zgody.
8. Rodzic lub pełnoletni opiekun ma prawo do dostępu do swoich danych osobowych oraz danych osobowych dziecka uprawnionego do korzystania z Centrum Zabaw, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania (wobec przetwarzania danych osobowych w celu marketingu produktów lub usług Administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), prawo do przenoszenia danych osobowych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych. W odniesieniu do danych przetwarzanych na podstawie zgody, przysługuje prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Cofnięcie zgody dokonuje się poprzez kontakt pod adresem: odo@akukuu.pl albo wiadomość skierowaną na adres reklamacje@akukuu.pl bądź w drodze korespondencji listowej skierowanej na wskazany powyżej adres Administratora.
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne dla wykonania usług świadczonych przez Administratora (nie dotyczy danych osobowych w postaci wizerunku, o których mowa w ust. 4 powyżej).
10. Centrum Zabaw dla zapewnienia bezpieczeństwa osób w nim przebywających jest monitorowane za pomocą kamer utrwalających obrazy. Nagrania z monitoringu mogą zostać wykorzystane wyłącznie w celu związanym z bezpieczeństwem i ochroną osób i mienia Centrum Zabaw w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. f) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych. Dane osobowe w postaci wizerunku utrwalonego na nagraniach będą przechowywane przez okres do 30 dni, chyba że nagrania obrazu stanowią dowód w postępowaniu lub Administrator powziął wiadomość, że mogą one stanowić dowód w postępowaniu – wówczas termin ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania. Wejście na teren Centrum Zabaw jest dobrowolne, ale będzie skutkowało przetwarzaniem danych osobowych w związku ze stosowaniem monitoringu wizyjnego.

§11

1. Rodzic lub opiekun wpuszczający dziecko na teren AKUKUU mają obowiązek zapoznania się z postanowieniami niniejszego Regulaminu, który znajduje się na stronie www.akukuu.pl oraz w recepcji każdej placówki Centrum Zabaw.
2. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu oraz cennika wymagają dla swojej ważności podania do wiadomości Klientów, którzy korzystają z jednorazowych wejść do akukuu CENTRUM ZABAW®, poprzez umieszczenie informacji na Stronie internetowej a w przypadku Klientów,

którzy dokonali Rezerwacji przyjęcia w akukuu CENTRUM ZABAW®, lub którzy zakupili karnet poprzez przesłanie tej informacji drogą elektroniczną na adres mailowy wskazany przy rezerwacji przyjęcia lub zakupie karnetu. W takim przypadku Klienci, którzy dokonali Rezerwacji przyjęcia w akukuu CENTRUM ZABAW®, lub którzy zakupili karnet mają prawo do odpowiednio odwołania Rezerwacji w terminie 7 dni od dnia poinformowania o zmianach Regulaminu bądź cennika lub do wypowiedzenia umowy. W razie nie skorzystania z prawa odwołania Rezerwacji lub wypowiedzenia umowy, uznaje się, że Klient zaakceptował zmiany w Regulaminie lub cenniku.

3. Wszelkie uwagi oraz reklamacje co do świadczonych usług w placówkach akukuu CENTRUM ZABAW® i ich obsługi, reklamacje co do jakości świadczonych usług oraz inne skargi lub wnioski mogą być zgłaszane przez Klientów w formie pisemnej i pozostawione u managera w lokalu Centrum Zabaw bądź poprzez przesłanie listem na adres: ul. Koło Strzelnicy 5 , 30-219 Kraków z dopiskiem "Reklamacja AKUKUU" oraz wskazaniem placówki akukuu CENTRUM ZABAW® której dotyczy, albo w drodze korespondencji elektronicznej przesłanej na adres: reklamacje@akukuu.pl. Reklamacja, skarga lub wniosek powinny zawierać imię i nazwisko Klienta, opis sprawy oraz adres korespondencyjny lub adres mailowy, pod rygorem braku możliwości udzielenia odpowiedzi na złożoną reklamację, skargę lub wniosek. Odpowiedź na reklamacje, skargi i wnioski zostanie udzielona w terminie do 30 dni w formie pisemnej na wskazany w reklamacji, skardze lub wniosku adres do korespondencji lub drogą elektroniczną na wskazany adres mailowy. O odmowie uwzględnienia reklamacji i jej powodach akukuu CENTRUM ZABAW® informuje Klienta wysyłając wiadomość na wskazany przez Klienta adres e-mail lub adres do doręczeń.
4. Klient będący konsumentem może skorzystać z następujących pozasądowych możliwości skorzystania z pozasądowych metod rozwiązywania sporu:
 - a. zwrócenia się do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej z wnioskiem o wszczęcie postępowania w sprawie pozasądowego rozwiązania sporu;
 - a. skierowania sprawy do stałego sądu polubownego przy wojewódzkim inspektorze Inspekcji Handlowej;
 - a. zwrócenia się do miejskiego lub powiatowego rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów m.in. Federacji Konsumentów.
5. Skorzystanie z dostępnych pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń jest możliwe po zakończeniu procedury reklamacyjnej i ma charakter dobrowolny – obie strony muszą wyrazić zgodę na postępowanie.
6. Szczegółowe informacje o pozasądowych sposobach rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń, a także zasady dostępu do tych procedur dostępne są m.in. pod następującymi adresami: <https://uokik.gov.pl/pomoc-dla-konsumentow> ; <https://polubowne.uokik.gov.pl/> ; zaś pod adresem <https://polubowne.uokik.gov.pl/instytucje,4,pl.html> dostępny jest wykaz instytucji zajmujących się pozasądowym rozwiązywaniem sporów konsumenckich wraz z informacją o rodzaju spraw, jakimi poszczególne podmioty się zajmują.
7. Adres strony internetowej Wojewódzkiego Inspektoratu Inspekcji Handlowej w Krakowie <http://www.krakow.wiih.gov.pl/>. Wykaz wszystkich wojewódzkich inspektoratów Inspekcji Handlowej oraz stałych sądów polubownych wraz z adresami ich stron internetowych dostępne są

pod adresem <https://uokik.gov.pl/kontakt-inspekcja-handlowa>

8. Postanowienia niniejszego Regulaminu, znajdują odpowiednie zastosowanie do Regulaminu udostępniania sali w akukuu CENTRUM ZABAW®, w zakresie w jakim regulamin ten nie stanowi inaczej.