

**REGULAMIN akukuu CENTRUM ZABAW®  
CENTRUM SPORTOWO-REKREACYJNE  
Dotyczy lokalizacji przy ul. Koło Strzelnicy 5 w Krakowie  
(wersja obowiązująca od dnia 01 kwietnia 2026 roku)**

akukuu CENTRUM ZABAW® CENTRUM SPORTOWO- REKREACYJNE - to obiekt sportowo-rekreacyjny (dalej zwane także: „AKUKUU” lub „akukuu Centrum Zabaw®”), zlokalizowany w Krakowie przy ul. Koło Strzelnicy 5, z którego korzystać mogą dzieci w wieku do 14 roku życia.

Właścicielem akukuu CENTRUM ZABAW® CENTRUM SPORTOWO- REKREACYJNE jest **Natalia Gibała**, prowadząca działalność gospodarczą pod firmą **Natalia Gibała Ness** z adresem głównego miejsca wykonywania działalności gospodarczej przy ul. Nad Zalewem 15, 30-235 Kraków wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadająca NIP: 6792849813, REGON: 365263110 (dalej zwana: „Właścicielem”).

**§1**

1. akukuu Centrum Zabaw® jest przestrzenią, w której znajdują się trampoliny, konstrukcje wspinaczkowe, sprzęt do ćwiczeń, a także sale urodzinowe, strefy zabaw, bufet, pomieszczenia sanitarne i szatnie. W przestrzeni akukuu Centrum Zabaw® mogą zostać wydzielone różne strefy sportowo - rekreacyjne przeznaczone do korzystania przez dzieci o określonym wieku.
2. Dzieci mogą przebywać w akukuu Centrum Zabaw® pod opieką rodzica lub pełnoletniego opiekuna. Przebywanie dzieci w AKUKUU bez opieki rodzica lub pełnoletniego opiekuna jest możliwe wyłącznie w przypadkach świadczenia w AKUKUU usług opieki nad dziećmi o ile zostały przewidziane osobnym regulaminem i na zasadach opisanych w osobnym regulaminie obowiązującym w AKUKUU.

**§2**

1. Korzystanie z usług świadczonych w AKUKUU przez dzieci powyżej 6 miesiąca życia jest płatne. Ceny naliczane są według przyjętego cennika tj.:
  - a) opłata za: pierwszą godzinę lub za dwie pierwsze godziny, oraz dopłata za każde kolejne rozpoczęte 5 minut;
  - b) opłata jednorazowa za wejście całodniowe, od momentu zakupu biletu do zamknięcia lokalu AKUKUU w danym dniu. Opłata za wejście całodniowe obejmuje jedno wejście. W przypadku opuszczenia AKUKUU Centrum Zabaw® przed jego zamknięciem w danym dniu bilet całodniowy zostaje anulowany a ponowne wejście na teren AKUKUU podlega kolejnej opłacie zgodnie z cennikiem;
  - c) na podstawie zakupionego karnetu ważnego przez 30 kolejnych dni,
  - d) na zasadach opisanych w regulaminach promocji lub poszczególnych usług świadczonych w AKUKUU
2. Opłata za pierwszą godzinę, opłata za dwie pierwsze godziny, opłata jednorazowa całodniowa oraz opłata za karnet uiszczane są z góry, przy wejściu do AKUKUU, a dopłata o której mowa w §2 ust. 1 lit a) za każde kolejne rozpoczęte 5 minut uiszczana jest z dołu przy wyjściu.
3. Szczegóły dotyczące wysokości cen za korzystanie z usług w AKUKUU określa cennik.

4. Karnet może zostać zakupiony i wykorzystany na następujących zasadach:
  - a) karnet jest imienny – wydawany dla 1 dziecka i w całym okresie jego obowiązywania uprawnia do skorzystania z usług AKUKUU przez 1 dziecko;
  - b) termin ważności karnetu wynosi 30 dni następujących kolejno po sobie; Okres obowiązywania karnetu nie może zostać zawieszony ani wydłużony.
  - c) na podstawie karnetu dziecko może korzystać z usług AKUKUU w godzinach i dniach jego otwarcia, bez ograniczeń ilości wejścia do AKUKUU, z zastrzeżeniem że rodzaj karnetu może wprowadzać ograniczenia dni lub limity czasu korzystania z usług AKUKUU. Informacje na temat rodzaju karnetu oraz dni lub czasu korzystania z usług w oparciu o dany rodzaj karnetu określa cenni lub oferta;
  - d) przed skorzystaniem z usług AKUKUU konieczne jest okazanie karnetu oraz dokumentu ze zdjęciem pozwalającego na ustalenie tożsamości dziecka (np. legitymacja szkolna, bilet okresowy komunikacji miejskiej o ile jest ze zdjęciem);
  - e) karnet uprawnia do skorzystania z usług AKUKUU wyłącznie w lokalizacji przy ul. Koło Strzelnicy 5.
5. Wejście do AKUKUU przez opiekuna dziecka nie podlega opłacie. Opiekun dziecka pełni rolę wyłącznie opiekunczą w stosunku do dziecka pozostającego pod jego opieką. Opiekun nie jest uprawniony do korzystania z urządzeń i stref sportowo-rekreacyjnych znajdujących się na terenie AKUKUU.

### §3

1. Świadczenie usług w AKUKUU polega w szczególności na udostępnianiu do korzystania z infrastruktury m.in. trampolin, konstrukcji wspinaczkowych oraz poszczególnych urządzeń i stref zlokalizowanych w AKUKUU.
2. Dzieci mogą wejść oraz wyjść z terenu AKUKUU tylko pod opieką rodzica lub pełnoletniego opiekuna.

### §4

1. Przy wejściu na teren AKUKUU rodzic lub opiekun dziecka otrzymuje transponder, który jest zwracany po zakończeniu korzystania z usług świadczonych w AKUKUU. Dzieci posiadające karnet nie otrzymują transpondera a ich wejście odbywać się na zasadach określonych w §2 ust. 4 powyżej.
2. Za zgubienie lub zniszczenie transpondera lub poruszanie się z nim poza AKUKUU rodzic lub pełnoletni opiekun dziecka zapłaci karę pieniężną w kwocie 50 złotych, płatną przy wyjściu.

### §5

1. Dzieci oraz pełnoletni opiekunowie lub rodzice mogą przebywać na terenie AKUKUU wyłącznie w czystych skarpetkach lub rajstopach (bez jakiegokolwiek obuwia niezależnie od pory roku), są oni również zobowiązani do pozostawienia obuwia, w którym przybyli do AKUKUU w przeznaczonych do tego szafkach bezpośrednio po wejściu na teren AKUKUU.
2. Buty (w tym buty zamienne) należy pozostawić w przeznaczonych do tego zamykanych szafkach znajdujących się w szatni. Odzież wierzchnią można przechowywać w szafkach zamykanych albo powiesić na wieszakach w szatni. W lokalach AKUKUU niewyposażonych w zamykane szafki,

odzież wierzchnią lub obuwie można przechowywać w szafkach depozytowych, do których kluczyk można otrzymać od pracownika akukuu CENTRUM ZABAW®. Szafki zamykane oraz szafki depozytowe nie są sejfem i nie są wyposażone w system antywłamaniowy. Rekomenduje się sprawowanie osobistego nadzoru nad rzeczami o znacznej wartości, w szczególności sprzętu elektronicznego, gotówki, biżuterii.

3. W przypadku, gdy rodzic lub pełnoletni opiekun nie wyposaży dziecka w skarpetki, zobligowany jest do ich zakupu w recepcji AKUKUU.
4. W lokalu AKUKUU wyposażonym w szafki depozytowe, kluczyk do szafek wydaje pracownik na recepcji w danym lokalu AKUKUU, po uprzednim uiszczeniu kaucji w wysokości 10 złotych brutto, w formie gotówki. Kluczyk do szafki winien zostać zwrócony niezwłocznie po zakończeniu korzystania z usług AKUKUU. Wpłacona kaucja, o której mowa w niniejszym ustępie, zostanie zwrócona przy opuszczaniu lokalu AKUKUU i w momencie zwrotu kluczyka do szafki.

## §6

1. Korzystać z urządzeń, sprzętów, konstrukcji wspinaczkowych, stref i atrakcji znajdujących się w lokalu AKUKUU mogą dzieci do 14 roku życia. Regulaminy korzystania z poszczególnych urządzeń, sprzętów, stref i atrakcji AKUKUU mogą wprowadzać inne granice wiekowe, wagowe lub wzrostowe.
2. Przed rozpoczęciem zabawy lub skorzystaniem z urządzeń, sprzętów, konstrukcji wspinaczkowych lub atrakcji AKUKUU rodzic lub pełnoletni opiekun dziecka zobowiązany jest pouczyć dziecko o sposobie korzystania z nich.
3. Rodzic lub pełnoprawny opiekun dziecka korzystającego z urządzeń, sprzętów i atrakcji w AKUKUU zobowiązany jest dopilnować aby wszelkie przyrządy oraz sprzęt lub urządzenia znajdujące się na terenie AKUKUU pozostały na jego terenie.
4. Zabrania się wchodzenia na konstrukcje wspinaczkowe i urządzenia rodzicom lub opiekunom dzieci, z wyjątkiem sytuacji gdy dziecko potrzebuje pomocy lub wystąpi zagrożenie życia lub zdrowia dziecka. Z zastrzeżeniem, że również w takim przypadku zaleca się aby przestrzegać maksymalnych limitów obciążenia osób przebywających na danej konstrukcji.
5. Dziecko może korzystać z urządzeń, konstrukcji wspinaczkowych, poszczególnych stref lub innych atrakcji w AKUKUU, zgodnie z ich przeznaczeniem i w sposób dostosowany do jego rozwoju psychicznego i fizycznego, stanu zdrowia oraz ewentualnych ograniczeń fizycznych lub psychicznych pozwalających na bezpieczne korzystanie z nich przez dziecko.
6. Rodzic lub pełnoprawny opiekun dziecka korzystającego z usług AKUKUU zobowiązany jest dopilnować aby dziecko przed rozpoczęciem korzystania z konstrukcji wspinaczkowych, urządzeń lub atrakcji AKUKUU opróżniło zawartość kieszeni, jak również zdjęło okulary, pierścionki, kolczyki, zegarki oraz/ lub inne ostre i niebezpieczne elementy, które mogą zagrażać zdrowiu i bezpieczeństwu dziecka lub innych dzieci podczas zabawy.
7. Konstrukcje i urządzenia znajdujące się na terenie AKUKUU nie są przystosowane dla osób niepełnosprawnych.

## §7

1. Rodzice i pełnoletni opiekunowie sprawują opiekę i nadzór nad swoim dzieckiem podczas korzystania z usług świadczonych przez akukuu CENTRUM ZABAW®.
1. W przypadku organizowania w AKUKUU przyjęć Obowiązuje dodatkowy regulamin – Regulamin udostępniania sali w akukuu CENTRUM ZABAW®.
2. Pracownicy Centrum Zabaw sprawują nadzór i kontrolę nad prawidłowym i zgodnym z zasadami bezpieczeństwa korzystaniem z urządzeń i atrakcji dostępnych w AKUKUU.

## §8

1. Na terenie AKUKUU w szczególności zabrania się:
  - a) popychania innych dzieci,
  - b) stwarzania niebezpieczeństwa swoim działaniem lub zaniechaniem,
  - c) wnoszenia jedzenia oraz napojów na teren AKUKUU, z wyłączeniem sytuacji określonych w Regulamin udostępniania Sali w akukuu CENTRUM ZABAW®,
  - d) żucia gumy,
  - e) zabaw, biegania, skakania z napojami lub jedzeniem w ręku lub w jamie ustnej w tym w szczególności podczas korzystania z urządzeń, mat, basenu z piłeczkami, trampolin czy wchodzenia na konstrukcje obiektu,
  - f) wnoszenia zabawek oraz innych przedmiotów należących do AKUKUU,
  - g) wnoszenia zabawek z zewnątrz,
  - h) wspinania się po zewnętrznych konstrukcjach zabawowych,
  - i) skakania ze zjeżdżali do basenu z piłeczkami,
  - j) wchodzenia w górę po zjeżdżalni,
  - k) wchodzenia na obszary, elementy lub strefy, które zostały wyłączone z obszaru zabaw,
  - l) niszczenia konstrukcji wspinaczkowej, urządzeń, zabawek, elementów wystroju oraz innych elementów wyposażenia, które znajdują się na terenie AKUKUU,
  - m) korzystania z urządzeń i wyposażenia w sposób sprzeczny z ich przeznaczeniem, oznakowaniem, informacjami, zaleceniami i zakazami pracowników AKUKUU lub zasadami korzystania z tych urządzeń i wyposażenia,
  - n) wprowadzania zwierząt.
2. Właściciel akukuu CENTRUM ZABAW® lub jego pracownicy nie ponoszą odpowiedzialności za niezawinione przez nich skutki spożywania artykułów przyniesionych z zewnątrz, w szczególności za produkty spożywcze, przyniesione z zewnątrz na podstawie Regulaminu udostępniania sali.
3. Spożywanie produktów spożywczych zakupionych w AKUKUU lub przyniesionych z zewnątrz zgodnie z Regulaminem udostępniania sali, jest dozwolone wyłącznie przy stolikach lub innych miejscach do tego przeznaczonych.
4. W przypadku rażącego lub uporczywego naruszenia przez dziecko albo jego rodzica lub osobę sprawującą nad nim opiekę postanowień niniejszego Regulaminu lub Regulaminu udostępniania sali w akukuu CENTRUM ZABAW®, Właściciel może wypowiedzieć umowę na podstawie której świadczy usługi wobec danej osoby, ze skutkiem natychmiastowym. W takim przypadku dziecko wraz z opiekunem zobowiązani są do opuszczenia danego obiektu akukuu Centrum Zabaw®.

5. W przypadku rażącego lub uporczywego naruszenia przez Właściciela postanowień niniejszego Regulaminu lub Regulaminu udostępniania sali w akukuu CENTRUM ZABAW®, rodzic lub osoba sprawująca nad dzieckiem opiekę może wypowiedzieć umowę, w oparciu o którą świadczone są usługi w akukuu CENTRUM ZABAW® ze skutkiem natychmiastowym.

### §9

1. Na terenie AKUKUU obowiązuje bezwzględny zakaz palenia papierosów i spożywania napojów alkoholowych lub środków odurzających. Obsługa AKUKUU może odmówić wstępu lub wyprosić z terenu AKUKUU osobę, która według jej uzasadnionego podejrzenia pozostaje pod wpływem alkoholu lub środków odurzających albo zachowującą się agresywnie. W takim przypadku pracownik AKUKUU może także skorzystać ze środków przewidzianych przez prawo w celu zapewnienia bezpieczeństwa osób przebywających na terenie AKUKUU.
2. W trosce o zdrowie wszystkich osób korzystających z AKUKUU zabrania się przebywania w AKUKUU dzieci i rodziców lub pełnoprawnych opiekunów będących nosicielami chorób zakaźnych, infekcji wirusowych lub bakteryjnych. Osoby wykazujące objawy tych chorób czy infekcji mogą zostać niewpuszczone na teren AKUKUU.

### §10

1. Administratorem danych osobowych rodziców lub pełnoletnich opiekunów oraz danych osobowych dziecka uprawnionego do korzystania z akukuu Centrum Zabaw® jest **Natalia Gibała**, prowadząca działalność gospodarczą pod firmą **Natalia Gibała Ness** z adresem głównego miejsca wykonywania działalności gospodarczej przy ul. Nad Zalewem 15, 30-235 Kraków wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadająca NIP: 6792849813, REGON: 365263110(dalej jako: „Administrator”).
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się mailowo na adres: [odo@akukuu.pl](mailto:odo@akukuu.pl) , bądź w tradycyjnej formie pisemnej na adres korespondencyjny Administradora: Koło Strzelnicy 5, 30-219 Kraków wskazany w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Dane osobowe rodzica lub pełnoletniego opiekuna oraz dane osobowe dziecka uprawnionego do korzystania z AKUKUU, podane Administratorowi, będą przetwarzane przez Administratora, przede wszystkim: (i) w celu i zakresie niezbędnym do wykonania umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz (ii) w celu prowadzenia przez Administratora marketingu usług własnych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych. W przypadku wyrażenia dobrowolnej zgody, dane będą przetwarzane w celu prowadzenia przez Administratora marketingu usług własnych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych po wygaśnięciu umowy.
4. W przypadku udzielenia przez rodzica dobrowolnej zgody na przetwarzanie danych osobowych w postaci wizerunku, dane osobowe rodzica lub dane osobowe dziecka uprawnionego do korzystania z AKUKUU, będą przetwarzane przez Administratora w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. a) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych w związku z prowadzeniem działań marketingowych przez Administratora.

5. Odbiorcami danych osobowych rodzica lub pełnoletniego opiekuna i dziecka mogą być podmioty współpracujące z Administratorem w zakresie świadczonych na rzecz Administratora usług (np. podwykonawcy) lub wspierania bieżących procesów biznesowych Administratora takie jak podmioty świadczące usługi księgowo, prawne, marketingowe, operacyjne oraz IT, w tym dostarczające Administratorowi rozwiązania informatyczne do obsługi Klienta.
6. Administrator nie będzie przekazywał danych osobowych rodzica, pełnoletniego opiekuna ani dziecka do państw trzecich.
7. Dane osobowe rodzica lub pełnoletniego opiekuna oraz dane osobowe dziecka uprawnionego do korzystania z AKUKUU będą przechowywane przez czas trwania zawartej umowy oraz po jej zakończeniu, w celu realizacji przez Administratora praw i obowiązków wynikających z obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności obowiązków podatkowych, a w przypadku wyrażenia zgody na prowadzenie marketingu usług Administratora – do czasu wycofania zgody.
8. Rodzic lub pełnoletni opiekun ma prawo do dostępu do swoich danych osobowych oraz danych osobowych dziecka uprawnionego do korzystania z AKUKUU, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania (wobec przetwarzania danych osobowych w celu marketingu produktów lub usług Administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), prawo do przenoszenia danych osobowych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych. W odniesieniu do danych przetwarzanych na podstawie zgody, przysługuje prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Cofnięcie zgody dokonuje się poprzez kontakt pod adresem: [odo@akukuu.pl](mailto:odo@akukuu.pl) albo wiadomość skierowaną na adres [reklamacje@akukuu.pl](mailto:reklamacje@akukuu.pl) bądź w drodze korespondencji listowej skierowanej na wskazany powyżej adres Administratora.
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne dla wykonania usług świadczonych przez Administratora (nie dotyczy danych osobowych w postaci wizerunku, o których mowa w ust. 4 powyżej).
10. AKUKUU dla zapewnienia bezpieczeństwa osób w nim przebywających jest monitorowane za pomocą kamer utrwalających obrazy. Nagrania z monitoringu mogą zostać wykorzystane wyłącznie w celu związanym z bezpieczeństwem i ochroną osób i mienia AKUKUU w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. f) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych. Dane osobowe w postaci wizerunku utrwalonego na nagraniach będą przechowywane przez okres do 30 dni, chyba że nagrania obrazu stanowią dowód w postępowaniu lub Administrator powziął wiadomość, że mogą one stanowić dowód w postępowaniu – wówczas termin ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania. Wejście na teren AKUKUU jest dobrowolne, ale będzie skutkowało przetwarzaniem danych osobowych w związku ze stosowaniem monitoringu wizyjnego.

## §11

1. Rodzic lub opiekun wpuszczający dziecko na teren AKUKUU mają obowiązek zapoznania się z postanowieniami niniejszego Regulaminu, który znajduje się na stronie [www.akukuu.pl](http://www.akukuu.pl) oraz w recepcji AKUKUU.



się pozasądowym rozwiązywaniem sporów konsumenckich wraz z informacją o rodzaju spraw, jakimi poszczególne podmioty się zajmują.

7. Adres strony internetowej Wojewódzkiego Inspektoratu Inspekcji Handlowej w Krakowie <http://www.krakow.wiih.gov.pl/>. Wykaz wszystkich wojewódzkich inspektoratów Inspekcji Handlowej oraz stałych sądów polubownych wraz z adresami ich stron internetowych dostępne są pod adresem <https://uokik.gov.pl/kontakt-inspekcja-handlowa>
8. Postanowienia niniejszego Regulaminu, znajdują odpowiednie zastosowanie do Regulaminu udostępniania sali w akukuu CENTRUM ZABAW®, w zakresie w jakim regulamin ten nie stanowi inaczej.